



ÅRSMELDING 2010



Lavangen kommune

Innhold

INNLEDNING	4
1.0 KOMMUNESTYRE OG FORMANNSKAP	7
1.000 SENTRALADMINISTRASJONEN	7
1.100 RÅDMANNSKONTORET/SERVICEKONTORET	7
Behandlede saker:	7
Antall ekspedisjoner/saker:	8
Arbeidssituasjonen:	8
Bemanning/personell:.....	8
Sykefravær:	8
Godkjente kommunale planer:	8
Kommunal informasjon:	8
Sysselsetting:	8
Kommunefugl og kommuneblomst:.....	9
Økonomi.....	9
Interkommunale driftsenheter	11
Astafjord Skatt – og Innfordring	11
Astafjord Kart- og Oppmåling	11
Astafjord Lønn – og Regnskap.....	12
Astafjord Barneverntjeneste.....	12
Astafjord It- Drift	13
1.2 OPPVEKSTETATEN	14
U.KAP. 1.200 – ADMININSTRASJON.....	14
1.221 – 1223 BARNEHAGENE	14
1.210 GRUNNSKOLEN	19
1.3 HELSE OG SOSIALETATEN	24
1.311 LEGETJENESTEN.....	24
1.312 HELSESTASJON.....	24
1.313 FYSIOTERAPITJENESTEN.....	24
1.314 JORDMORTJENESTEN	25
1.320 SOSIALTJENESTEN	25
1.321 SOSIALHJELP	25
1.322 RUSTJENESTEN.....	25
1.323 BARNEVERNTJENESTEN.....	26
1.33 PLEIE - REHABILITERING OG OMSORGSAVDELINGEN	26
PSYKIATRITJENESTEN.....	27
1.331 HJEMMETJENSTEN	27
1.332 LAVANGSHEIMEN.....	28
1.5 KULTURETATEN	30
1.500 Generelt.....	30
1.511 Bibliotek	30
1.520 Kulturvern, Museer	31
1.540. Idretts- og friluftaktivitet.....	31



<i>1.550 Allment Kulturarbeid</i>	32
<i>1.551 Lavangsvevka 2010</i>	32
<i>1.550 Ungdomsrådet</i>	33
<i>1.592 Ungdomsklubben desibel</i>	33
<i>1.571 Lavangen Kirke</i>	33
TEKNISK ETAT - ÅRSMELDING 2010	34
KAP. 1.6 OG 1.7 TEKNISK ETAT	34
JORDBRUK/SKOGBRUK/VILT	36

Årsmelding for Lavangen kommune 2010

Ansvarlig redaktør: rådmann Erling Hanssen
e-post: erling.hanssen@lavangen.kommune.no

Siste oppdatering: 18. april 2011

INNLEDNING

Administrasjonen legger med dette fram årsmeldingen for 2010.

Kommunen ble fra 01. Oktober 2009 en av kommunene innenfor forvaltningsområdet for samisk språk. Det har etter dette blitt arbeidet med flere prosjekter som har til hensikt å fremme samisk språk og kultur.

Et eget utvalg arbeider med hvordan man skal videreføre språkopplæringen i kommunen. Resultatet av arbeidet er et forslag om å etablere et regionalt samisk oppvekstsenter basert på språkbadmetodikk fra barnehage til endt grunnskoleopplæring.

Lavangen kommune har høstet nasjonal anerkjennelse for sitt arbeid med å utrede en alternativ pedagogikk for innlæring av samisk språk basert på språkbad. Metodikken skal prøves ut i praksis ved Fossbakken Barnehage fra høsten 2011.

Administrasjonen har i løpet av 2010 påbegynt arbeidet med rullering av arealdelen av kommuneplanen. Det er kjørt prosesser i grendene for å sikre en bred involvering. Arbeidet forventes avsluttet i løpet av høsten 2011.

Bygging av ny flerbrukshall med tilhørende svømmeanlegg er det største enkeltprosjektet Lavangen kommune har gjennomført etter statusen som egen kommune. Arbeidet går etter planen og skal være ferdigstilt i løpet av ultimo april 2011.

Flerbrukshallen vil gi innbyggerne i Lavangen, gammel som ung en mulighet til å utøve aktiviteter den gamle gymnastikksalen ikke la til rette for.

Anlegget er en viktig faktor i arbeidet med å bygge trivsel og bolyst.

Lavangen kommune deltar sammen med Gratangen og Skånland i prosjektet Blest i Havlandet. Prosjektet har som visjon å skape lys i alle hus og er et samfunnsutviklingsprosjekt som har fokus på forhold som skaper bolyst. Prosjektet fokuserer på det å bo, ha et arbeid og en meningsfull fritid.

Prosjektet har fokus på alle områder som kan bidra til å skape bolyst. Lavangen kommune arrangerte i denne sammenhengen en regional landbrukskonferanse på Fjellkysten som samlet i overkant av 90 deltakere.

Prosjektet er forventet avsluttet i løpet av høsten 2011.

Prosjektet Lavangen i vekst som er et treårig prosjekt med fokus på nærings- og samfunnsutvikling skal iverksettes så raskt som mulig etter årsskiftet.

Hensikten med prosjektet er å legge bedre til rette for næringsutvikling og en fortsatt positiv utvikling av Lavangensamfunnet.

Lavangen kommune har sammen med sine nabokommuner Gratangen, Salangen og lbestad besluttet å samarbeide om flere tjenesteområder.

Vi ser i ettertid at de beslutningene som ble fattet i forhold til denne saken var riktig. Samarbeidet har bidratt til å skape mer robuste fagmiljø på områder mange kommuner sliter med å rekruttere fagfolk.



Det regionale samarbeidet har i tillegg ført til at mange arbeidsprosesser effektiviseres ved at nye systemer tas i bruk og eliminerer rutinepregede arbeidsoperasjoner.

Samarbeidet har i tillegg ført til at de kommunene kan tilby bedre tjenester til befolkningen enn det som ville ha vært tilfelle om man ikke hadde jobbet i lag.

Lavangen har i likhet med mange andre mindre kommuner opplevd en stadig nedgang i folketallet. Et annet viktig moment er at mindre kommuner ofte har en sammensetning av befolkningen som avviker sterkt fra gjennomsnittet av kommunene i Norge. Mindre utkantkommuner har ofte en langt eldre befolkning enn det som er gjennomsnittlig. Dette er også tilfelle for Lavangen kommune.

Ved inngangen til 2011 var det i Lavangen 1003 innbyggere. Tilsvarende tall for 2010 var 1011.

Driftsregnskapet for 2010 legges med et overskudd på kr. 1 168 000,-.

Investeringsregnskapet legges frem ned et underskudd på kr. 357 000,-.

I likhet med tidligere år ble det lagt forsiktige anslag på inntekter og en nøktern budsjettering av utgifter. Administrasjonen har i løpet av året lagt fram kvartalsvise økonomimeldinger som bl.a. har vist at de fleste etatene lojalt har tilpasset drifta til de økonomiske rammene.

På en del områder er det overforbruk i forhold til budsjett. Dette gjelder i hovedsak enkelte ansvarsområder under kapittelområde 1.3.

Merforbruket på kapittelområde 1.3 kommer i hovedsak som en følge av større utgifter enn budsjettet innenfor Pro-avdelingen. Avdelingen har fått tilført i overkant av kr. 2 000 000,- i forbindelse med budsjettreguleringer i løpet av året.

Viktige årsaker til at driftsregnskapet for 2010 legges frem med balanse mellom inntekter og utgifter er som følger:

- Premieavviket på KLP/STP for 2010 utgjør en pluss på kr. 625 000,- og er i tråd med regnskapsforskriften inntektsført i driftsregnskapet.
- Ekstraordinært rammetilskudd på kr 350 000,- mottatt i des. 2010 .
- Generell besparelse på driftsposter totalt kr. 193 000,-.

Det er fortsatt slik at det ikke er rom for å sette av nødvendige midler til investeringer i forbindelse med behandlingen av de årlige budsjettene. Kommunene anbefales årlig å sette av minimum 3 % av netto budsjett til fremtidige investeringer.

Lavangen kommunestyre vedtok i forbindelse med budsjettebehandlingen for 2011 å reduserer antall ansatte med 10 årsverk. Denne reduksjonen vi bidra til å bedre balansen mellom inntekter og utgifter.

Kostra tall er SSB sin oversikt over utgifter til drift innenfor flere områder i kommunesektoren. Denne oversikten kan være et godt grunnlag for å illustrere hvor vi bruker mer eller mindre penger enn kommuner det er aktuelt å sammenligne seg med.

Tallene presenteres ofte i media i sammenheng med ulike oppslag basert på forhold som kommunesektoren har ansvaret for.

Administrasjonen har valgt å bruke enkle sammenligninger for å gi et innblikk i hvordan vi bruker penger sammenlignet med noen andre kommuner.



1.0 KOMMUNESTYRE OG FORMANNSKAP

1.000 SENTRALADMINISTRASJONEN

1.100 RÅDMANNSKONTORET/SERVICEKONTORET

Sentraladministrasjonen består av rådmann, førstekonsulent og økonomisjef, to-språklig konsulent og 3 førstesekretærer ved servicekontoret. Servicekontoret ble opprettet mars -08. Kontoret forestår all mottak, registrering, skanning av post i elektronisk arkiv og arkivering for hele kommunen. Alle sakslister og protokoller til politiske organ bearbeides og sendes ut i fra

dette kontoret. Kontante inn- og utbetalinger fra innbyggere er overført til servicekontoret fra tidligere.

I tillegg til ulike serviceoppgaver overfor innbyggere og ansatte har medarbeiderne arbeidsoppgaver innenfor oppvekst, helse og rådmannen. Stilling som to-språklig konsulent for samiske saker ble opprettet f.o.m. oktober -09.

Behandlede saker:

Rådmannen er bl.a. saksforbereder og sekretariat for administrasjonsutvalg, ansettelsesutvalget, arbeidsmiljøutvalg, eldreråd, formannskap, kommu-

nalt utviklingsfond, samisk rådgivende organ (samepolitisk utvalg) og kommunestyre.

Oversikt over antall møter og behandlede saker i disse organene i de siste 5 år:

	2006	2007	2008	2009	2010
Kommunestyret					
Antall møter	5	8	7	6	7
Antall saker	43	73	70	71	72
Formannskapet (valgstyret)					
Antall møter	21	23	21	16	17
Antall saker	150	161	175	153	154
Administrasjonsutvalget					
Antall møter	12	11	11	9	9
Antall saker	68	70	59	51	57
Arbeidsmiljøutvalget					
Antall møter	3	2	2	2	2
Antall saker	20	15	13	10	12
Eldrerådet					
Antall møter	2	1	5	3	3
Antall saker	7	4	24	14	12
Ansettelsesutvalget					
Antall møter	20	19	17	20	13
Antall saker	34	35	27	30	20

Samisk rådgivende organ					
Antall møter	3	1	2	5	4
Antall saker	9	3	11	32	34
Antall møter	66	65	65	61	55
Antall saker	331	361	379	361	361

Møtevirksomheten og saksmengden i 2010 har i de siste årene vært på omtrent samme nivå..

Antall ekspedisjoner/saker:

Det er registrert ca. 5300 dokumenter i 2010. Antall registreringer som det henvises til, gjelder alle inn- og utgående brev og saksregistreringer i forbindelse med møter, (innkallinger, protokoller, saksprotokoller og meldinger om vedtak) for hele kommunen.

Totalt er det opprettet ca. 700 nye saker til politisk og administrativ behandling i 2010.

Arbeidssituasjonen:

Arbeidspresset er stort ved at stadig flere arbeidsoppgaver og krav fra sentrale myndigheter tillegges kommunene, økt møtevirksomhet både internt og eksternt. Dette har vanskeliggjort muligheten for å være å jour innenfor de ulike områdene til enhver tid.

Bemanning/personell:

Bemanningen i 2010 er ca. 109 årsverk/153 faste stillinger. Det ble tatt inn 2 lærlinger i 2010.

Sykefravær:

Det totale sykefraværet for 2010 er på 7,9%. Dette er en reduksjon på 1,1%-poeng fra 2009, hvor fraværet var på 9,0%. Korttidsfraværet (under 16 dager) utgjør 2,0% inkl. egenmeldt fravær på 0,9%. Langtidsfraværet (over 16 dager) utgjør 5,9%.

Reduksjonen er på 323,7 dagsverk, dvs. 1,2 årsverk. Det har vært en

reduksjon i korttidsfraværet med 32,6 dager inkl. egenmeldt fravær. Det egenmeldte fravær er 0,3%-poeng lavere enn i 2009. Langtidsfraværet er redusert med ca. 290 dager. Ett årsverk utgjør 260 dager.

Sykefraværet i 2010 er det laveste som har vært registrert i de siste 5-årsperiode. I 2006 var fraværet på 11,9%, mens det ble redusert til gjennomsnittlig 9% i perioden -07-09.

Godkjente kommunale planer:

Følgende planer og lignende er i løpet av året utarbeidet eller oppdatert:

- Retningslinjer for stimuleringsstiltak- boligbygging/etablering
- Virkemidler i forbindelse med salg/kjøp av eiendommer – Blest i Havlandet.
- Ajourføring permisjonsreglement
- Trafikksikkerhetsplan for Lavangen kommune 2011-2014
- Nytt finansregelverk for Lavangen kommune
- Delegasjonsreglement - revidering
- Retningslinjer for bruk av startlån
- Handlingsplan mot mobbing
- Endring av normalvedtektene i Fossbakken barnehage

Kommunal informasjon:

Lauvbladet er gitt ut 2 ganger i 2010. Direkte overføring av kommunestyremøter på web-tv via Salangen-nyheter.

Sysselsetting:

Ved utgangen av 2010 var antallet personer som var helt ledig 12 perso-



ner. Dette er 5 færre enn ved samme tidspunkt i 2009.

Kommunefugl og kommuneblomst:
Lavangen kommune velger linerle som kommunefugl og blåklokke som kommuneblomst. Disse skal brukes aktivt i profilering av Lavangen kommune.

Økonomi

Hovedområde 1.0 Politiske styringsorganer

	Regnskap 2010	Rev. budsjett 2010	Regnskap 2009
Netto driftsutgifter	1 825 606	2 186 473	2 082 366

Det har vært en besparelse på kr 360 867,- i f.h.t. revidert budsjett.

høyere inntekter/mindre utgifter enn forutsatt.

Under hovedområde 1.0 har det vært en besparelse på ordførerkapitlet på ca. kr 175 000,-. Besparelsen knytter seg hovedsakelig til lavere utgifter til godtgjøring, inkl. pensjonsutgifter. Videre er det ført inntekter for planarbeid med LIV og energiplan. Overføring til Kompetanse Nord viser en besparelse på ca. kr 43 000,- som ga

På postene for møtegodtgjørelse til råd og utvalg har det vært en reduksjon på ca kr 38 000,-. Kontrollutvalget har en besparelse på ca. kr 26 000,- i f.h.t. det budsjetterte. Overformynderiet viser en besparelse på ca. kr 8 000,- og elderrådet viser en besparelse på ca. kr 19 000,-.

På kapitlet for tiltaksarbeid er det en besparelse på ca. kr 119 000,-.

Hovedområde 1.1: Sentraladministrasjonen

	Regnskap 2010	Rev. budsjett 2010	Regnskap 2009
Netto driftsutgifter	6 391 318	6 806 460	6 629 613

Resultatet viser en netto besparelse på ca. kr 415 000,- i f.h.t. revidert budsjett.

Innenfor rådmannskontoret er det en besparelse på ca. kr 189 000,- i forhold til det budsjetterte.

Besparelsen framkommer i hovedsak ved at det er foretatt interne overføringer i forbindelse med administrering av LIV og energiplan.

Innenfor fellesområdet har det vært en besparelse på ca. kr 270 000,- i f.h.t. det budsjetterte. Besparelsen framkommer hovedsakelig som følge av lavere utgifter til K4-tjenestene innenfor økonomi med til sammen kr 118 000,-, og premieavvik i STP og KLP på ca. kr 100 000,- som gir en merinntekt i f.h.t. det budsjetterte.

Netto driftsutgifter på enkelte kapitler (hele 1 000)

Underkapitel	2006	2007	2008	2009	2010	%-vis endring
1.0 Politiske styringsorgan	1 140	1 552	1 879	2 082	1 826	-12,2
1.100 Rådmannskontoret	1 376	1 409	1 624	2 253	2 059	-8,6
1.111 Andre fellesutgifter	1 447	99	862	1 912	1 972	3,1
1.112 Sentralbord	389	368	353	407	395	-2,9
1.113 Datautgifter		677	1 542	1 485	1 367	-7,9

Totalt viser regnskapstallene for HK 1.0 og 1.1 at det har vært en reduksjon

av utgiftene på ca. 5,7% fra 2009 til 2010.

Nøkkeltall for kommunene i Troms for regnskapsåret 2010

	Gratangen	Salangen	Bardu	Lavangen	Snitt Troms
Langsiktig gjeld i % av brutto drifts resultat	228,9 %	188,8 %	195,3 %	166,7 %	207,6 %
Netto lånegjeld per innbygger	72 596	67 916	64 886	52 927	60 701
Netto driftsutgift til administrasjon og styring per innbygger	11 083	9 155	8 186	8 588	4 044

Oversikten bygger på ikke reviderte kostra tall for 2011.

Av oversikten fremgår det at Lavangen kommune for regnskapsåret 2010 har et bedre resultat enn kommuner det er naturlig å sammenligne med. Det samme gjelder gjeldsbelastning.

Det som er overraskende er at vi har et lavere beløp som går til drift av administrasjonen enn kommuner det er naturlig å sammenligne med. Kommunestyret har i tillegg gjort kutt i stillinger som går til administrasjon som vil få effekt fra regnskapsåret 2011.

Av gjennomsnitt for kommunene i Toms fremgår det klart at små kommuner bruker en betydelig høyere andel av sine inntekter til administra

sjon enn det som er tilfelle med større kommuner.

Oversikten viser også at vi har en forholdsvis lav kommunal gjeld sammenlignet med gjennomsnittet i Troms og noen av våre nabokommuner. Denne oversikten over gjeld er inkludert lånebelastningen til realiseringen av Flerbrukshallen.

Vi vet at det er vedtatt/ signalisert utbygging prosjekter som vil få lånegjelden til å øke ytterligere.

Interkommunale driftsenheter

Vi har tilbakelagt det andre hele driftsåret etter innføringen av de interkommunale enhetene. Det viser seg på samtlige områder at kommunene høster fordeler av at de samarbeider på områder hvor det er vanskelig å skaffe og beholde viktig kompetanse.

De samarbeidende kommunene har i løpet av de første driftsårene gjort investeringer i ny programvare og innarbeidet nye rutiner for behandling av innkommende fakturaer.

Samtlige kommuner har tatt i bruk eller er i ferd med å ta i bruk systemer som effektiviserer arbeidet med beregning og utbetaling av variabel lønn.

Administrasjonen i de fire samarbeidende kommunene besluttet allerede i 2005 å fryse planer om investeringer i ny programvare inntil man hadde avklart spørsmålet om eventuelle interkommunale løsninger. Dette førte til et akkumulert behov for oppdatering av programvare som kommunene måtte

Astafjord Skatt – og Innfordring

Avdelingen er plassert i Gratangen har som ansvar å sørge for at skatter avgif-

ha foretatt uavhengig av de interkommunale løsningene. Fellesløsninger har uten unntak gjort kostnadene for den enkelte kommune lavere enn om det skulle ha vært gjennomført enkeltvis.

En nødvendig oppgradering av kontorstøttesystemet ESA vil bli gjennomført i løpet av 1. halvår 2011.

En overgang til en nytt og mer moderne regnskapssystem har blitt diskutert. Dagens løsninger vil ikke bli videreført etter 2013.

Det er satt ned en egen arbeidsgruppe som skal vurdere og komme med en anbefaling på valg av nytt regnskapssystem for de samarbeidende kommunene.

De fem interkommunale samarbeidsavdelingene har i løpet av 2010 drevet kr. 218 480,- billigere enn det som var satt av i budsjettet til Lavangen kommune til formålet.

ter osv. inntektsføres og innfordres i tråd med gjeldende regelverk.

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Netto driftsutgifter	506 000	505 000	384 158

Av oversikten fremgår det at avdelingen drives i tråd med budsjett.

Astafjord Kart- og Oppmåling

Avdelingen er plassert i Gratangen har som ansvar å sørge for at kommunene har en moderne dataløsning for området. De tilsatte i avdelingen gjennomfø-

rer i tillegg alt av oppmålingsarbeid for kommunene.

Det er investert i en ny og moderne dataløsning som gir innbyggerne i

kommunene en mulighet til å logge seg inn på kommunens kartserver for å få

en oversikt over eiendommer osv.

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Netto driftsutgifter	361 787	477 300	346 595

Av oversikten fremgår det at avdelingen drives med et mindre forbruk enn

det som først var antatt. Mindreforbruket utgjør kr. 115 513,-.

Astafjord Lønn – og Regnskap

Avdelingen er plassert i Lavangen og har som hovedansvar å utbetale lønn samt registrere innbetalinger og utbetalinger i kommunenes regnskaper. De tilsatte i avdelingen har i tillegg et viktig ansvar for avslutningen av regnskapene i kommunene.

og mer moderne system for behandling av innkommende faktura.

En viktig og meget ressurskrevende del av arbeidet ved avdelingen har tidligere vært punching av fakturaer. Dette arbeidet er eliminert gjennom innføringen av et system som baserer seg på scanning og elektronisk behandling av fakturaer.

Avdelingen har i løpet av året planlagt og gjennomført en overgang til et nytt

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Netto driftsutgifter	906 000	1 025 000	942 821

Av oversikten ovenfor fremgår det at avdelingen har et mindreforbruk på

kr. 119 000,- i forhold til det som ble budsjettert.

Astafjord Barneverntjeneste

Avdelingen er plassert i Salangen og har som ansvar å sørge for at barnevernet drives i tråd med gjeldende lover og regler. De tilsatte i avdelingen har kontordager i Lavangen og Gratangen.

Dette gjelder for samtlige kommuner som er med i samarbeidet.

Lavangen kommune har utmerket seg som den kommunen som i forhold til folketallet har lagt beslag på den største andelen av ressursene i den interkommunale barnevernsavdelingen.

Erfaringen fra det første driftsåret har vist at antall saker/meldinger til barnevernet har økt betydelig fra tidligere år.

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Netto driftsutgifter	937 284	992 500	947 109

Av oversikten over budsjetterte driftsutgifter for 2010 og faktisk forbruk fremgår det at avdelingen har brukt

totalt kr 55 216,- mindre enn det som er budsjettert.

Astafjord It- Drift

Avdelingen er plassert i Salangen og har som ansvar å sørge for at kommunene har en moderne og driftssikker dataløsning . De tilsatte i avdelingen gjennomfører i tillegg serviceoppdrag for kommunene på datasiden.

Avdelingen bemannes av to fast tilsatte i tillegg til en lærling.

De fire samarbeidende kommunene har etter etableringen av den interkommunale avdelingen fått helt nye datasystemer. Endringen er langt større enn de fleste er i stand til å forestille seg. Kommunene har i tillegg til en overgang til ny driftsplattform basert på citrix løsninger også anskaffet, gjen-

nomført opplæring på og tatt i bruk et helt nytt saksbehandlersystem.

Avdelingen har i løpet av 2010 brukt kr. 69 676,- mer til drift enn det som er budsjettet.

Årsaken til overskridelsen er det massive virusangrepet på høsten i 2009 som det ikke var mulig å handtere med eget personell. Dette førte til flere store konsulentregninger som først kom i 2010.

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Netto driftsutgifter	864 676	795 000	821 490

1.2 OPPVEKSTETATEN

ANSVARsomRÅDE

Oppvekstetaten har ansvaret for barnehagene, grunnskolen, skolefritidsordningen, kulturskolen og voksenopp-læring.

POLITISK STYRING

Oppvekstetaten er underlagt politisk styring av oppvekstutvalget. Utvalget består av 7 medlemmer. Leder for utvalget har vært Edith Hansen .

ADMINISTRASJONEN

Etatens administrasjon består av oppvekstsjef og sekretær. En del av sekretærstillingen inngår i servicekontoret. I tillegg er det en 20 % stilling som kontorfullmektig med kontorsted Lavangen skole. Oppvekstetaten har hatt en lærling i barne- og ungdomsarbeiderfaget.

Økonomi

U.kap. 1.200 – administrasjon

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	1 169 857	1 150 648	1 290 480
Bruk av bundne fond			
Sum driftsinntekter	111 526	107 500	67 515
Netto driftsutgifter	1 058 331	1 043 148	1 222 965

1.221 – 1223 Barnehagene

Ved årets utløp hadde kommunen 3 kommunale barnehager:
Fossbakken barnehage 1 avdeling 0-6 år

1. Barnehagebarn

Fossbakken barnehage er en tospråklig barnehage for norsk/samisk. Barnehagen hadde i vårhalvåret 12 barn (15 plasser) i alderen 0-6 år og i høsthalvåret 8 barn (9 plasser) i alderen 0-6 år. Vedtektene er endret for Fossbakken barnehage fra 01.01.2011 til en samisk barnehage.

Kanutten barnehage 1 avdeling 0-3 år og 1 avdeling 3-6 år
Soløy barnehage 1 utvidet avdeling 0-6 år

Kanutten barnehage hadde i vårhalvåret 25 barn (34 plasser) og i høsthalvåret 26 barn (36 plasser) i alderen 0-6 år. Kanutten er organisert som 2 avdelinger

Soløy barnehage hadde i vårhalvåret 13 barn (19 plasser) i alderen 0-6 år,



og i høsthalvåret 20 barn (31 plasser) i alderen 0-6 år.

2. Personale

Fossbakken barnehage har førskolelærer som styrer. Styreren har 40% administrasjonsressurs. I hele 2010 var det konstituert en fagarbeider i barne- og ungdomsfaget som pedagogisk leder

Det har vært tilsatt samisktalende assistent/morsmålstrener.

Total bemanning – 3, 50 stillinger.

Kanutten barnehage har førskolelærer som styrer, med 50 % administrasjonsressurs.

I barnehagen er det 1 pedagogisk leder på hver avdeling. Det er førskolelærer i en av stillingene, mens det i den andre er konstituert en fagarbeider i barne- og ungdomsfaget som pedagogisk leder. Den totale bemanning er 6,5 stillinger.

Soløy barnehage har førskolelærer som styrer. Styreren hadde 40 % administrasjonsressurs vårhalvåret og økte til 50 % administrasjonsressurs høsthalvåret.

Det er konstituert en fagarbeider i barne- og ungdomsfaget som pedagogisk leder. Den totale grunnbemanningen er på 3,40 % stillinger for vårhalvåret og 5,40 % stillinger for høsthalvåret.

Det viser seg at det er vanskelig å få ansatt førskolelærere både i vikariat og i faste pedagogiske stillinger i barnehagene, dette tiltross for ekstern utlysning.

Barnehagene tar i mot elever fra Lavangen skole, Sjøvegan videregående skole samt lærlinger i barne- og ungdomsarbeiderfaget.

Tilgangen på vikarer er til tider uholdbar.

3. Utviklingsarbeid og kompetanseheving.

- Samisk barnehagekonferanse
- Nettverket for barnehagene.
- Fag- og kontaktmøte i regi av fylkesmannen i Troms.
- Kurs i nettverket, IKT, jus i barnehagen.
- Styrene har deltatt på snakkepakkekurs. Ped lederene har trafikkopplæringskurs.
- Ped. lederne deltok på bhg.konferanse
- Styrene har deltatt på kurs i IA-arbeid
- Konstituerte ped. ledere har deltatt på kurs i ledelse og pedagogisk arbeid

4. HMS-arbeid

Barnehagene er et verneområde med ett felles verneombud. Det er valgt HMS-utvalg. Styrene mangler fremdeles 40 timers kurs i HMS-arbeid.

6. Mål

Lavangen kommune deltar i nettverket for barnehagene der følgende kommuner er representert: Dyrøy, Bardu, Salangen, Målselv og Lavangen. Representanter fra kommunen er en styrer og oppvekstsjefen.

Barnehagen jobber med barns medvirkning, samt planer for overgang barnehage – skole. I tillegg er det i regi av nettverket er det utarbeidet en kompetanseutviklingsplan for personalet i barnehagene med utgangspunkt i Kompetanse i barnehagen. Strategi for kompetanseutvikling i barnehagesektoren 2007 – 2010. (Kunnskapsdep).

Vårhalvåret jobbet alle barnehagene med Sosial kompetanse, Kari Lamers rammeprogram. Høsthalvåret har barnehagenes satsningsområder vært språklig kompetanse (Snakkepakken) og trafikksikkerhet i tillegg til sosial kompetanse.

Barnehagene har også fokus på ulike kulturer, for de samiske barna og for de norske barna.

I tillegg til de generelle mål om ”- gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i forståelse og samarbeid med barnas hjem”, og ”- en oppdragelse i samsvar med kristne grunnverdier”, har barnehagene arbeidet for å oppfylle de mål kommunen har vedtatt som del av handlingsplanen. Videre har barnehagene arbeidet for å oppfylle mål som den enkelte barnehage har satt seg i samarbeid med foreldrene, samt etter barnehagenes felles visjon: *et trygt sted å være, et godt sted å lære.*

7. Vurdering

Alle som søker om plass i en av kommunens barnehager, får det. Men det er ikke mer ledig kapasitet enn det som trengs for å møte de behov som dukker opp i løpet av driftsåret.

Fossbakken har tospråklig tilbud i norsk/samisk, og bemanninga i samisk har vært stabil hele året.

Kanutten har behov for opprustning av gjerde og port rundt barnehagen. Adkomstveien til Kanutten er i dårlig forfatning, så her det behov for nytt dekke (asfalt), samt legging av ny asfalt på uteområdet.

3-6 års avd i Kanutten barnehage preges av stor slitasje. Kommunestyret detok i desember 2010 en felles barnehage med utbygging av Kanutten barnehage. 0-3 års avd. ble i høst-

halvåret tilpasset/utbygd for barn med funksjonshemming

Solvøy barnehage har utvidet barnegruppen fra aug-10. Økningen har ført til økt bemanning og leie av større areal inne. Det var planlagt et vognskjul, men det er ikke kommet på plass.

8. Viktige oppgaver for barnehagen framover:

Utvikling av sosial kompetanse hos barn i barnehagene og skolen er en grunnleggende egenskap for å kunne omgås andre mennesker. Dette har alle barnehagene jobbet systematisk med over flere år og dette arbeidet vil fortsette.

- Sette fokus på ulike kultur. Da særlig med tanke på samiske barns oppvekstvilkår, også barn fra andre kulturer.
- Arbeide videre med språklig kompetanse hos barn i barnehagen. Bruke ”snakke-pakken” som hjelp til systematisk og pedagogisk arbeid med barn og språk.
- Ha videre fokus på trafikksikkerhet.

I følge Stortingets kvalitetssatsing på barnehagene – Stortingsmelding nr 41 – Kvalitet i barnehagen - skal det jobbes innenfor tre satsningsområder :

- Sikre likeverdig og høy kvalitet i alle barnehager
- Styrke barnehagen som læringsarena
- Alle barn skal få delta aktivt i et inkluderende fellesskap



Barnehagene står overfor en stor utfordring – målbevisst arbeid med kvalitetsutvikling/sikring og brukertilpasning. Det er nødvendig med kompetanseheving i personalgruppa, stabilitet i personalgruppa og arbeide for å sikre tilsetting av førskolelærere i samtlige pedagogiske stillinger.

Kvalitetsdokumentasjonsplanen fra nettverket vil være til god hjelp i arbeidet med kvalitetsutvikling/ sikring.

Andre viktige oppgaver innenfor barnehagesektoren er:

- Arbeide mot en (ny) felles lokalisert barnehage.
- utarbeide ny internkontroll-perm
- nytt gjerde/port i Kanutten.
- tilrettelegging for soveplasser (ute/inne) i Soløy og Fossbakken
- utbedring av barnehagens bygningsmessige standard tilrettelagt funksjonshemmede
- brukerundersøkelse

5. Økonomi rammeområde nr. 8

U.kap. 1.221 – Kanutten barnehage:

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	3 840 765	3 825 344	3 320 556
Sum driftsinntekter	3 089 553	3 066 300	2 804 647
Bruk av bundne f.	180 900	180 900	0
Netto driftsutgifter	570 312	578 144	551 909

U.kap. 1.222 – Soløy barnhage:

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	1 756 202	1 722 000	1 834 566
Sum driftsinntekter	2 268 158	2 349 448	1 371 325
Bruk av bundne fond	96 000	196 000	0
Netto driftsutgifter	415 956	431 448	436 325

Netto besparelse : kr 25 496,-

U.kap. 1.223 – Fossbakken barnehage:

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	1 640 966	1 678 698	1 718 470
Bruk av bundne fond	0	41 000	0
Sum driftsinntekter	1 252 508	1 223 745	1 355 596
Netto driftsutgifter	388 457	413 953	362 874

Netto besparelse: kr 25 496,-

U.kap. 1.224 – Ekstraordinært skjønn barnehagene

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Sum driftsinntekter	675 153	602 240	585 616
Avsetn til bundne fond	675 153	602 240	585 616

SKOLEFRITIDSORDNINGEN

1. Organisering

Skolefritidsordningen gir tilbud 1 dag i uka fra 08.00-16.15 og 4 dager i uka fra 13.40 -16.15

2. Personalet

Det er tilsatt leder med førskolelærerutdanning i 62% stilling og assistent i 50 % stilling. Vi har lærling fra barne- og ungdomsarbeiderlinja som leder er veileder og faglig leder for.

3. Elevene

I vårhalvåret var det 13 barn i hel plass og 4 i halv plass

I høsthalvåret var det 11 barn med hel plass og 6 barn med halv plass.

4. Aktiviteter

Skolefritidsordningen er et kommunalt fritidstilbud utenom den obligatoriske skoledagen for barn fra 1.- 4.klasse. Innholdet er preget av barnas behov for lek, kulturaktiviteter og sosial læring. Vi gir også tilbud om forming, gymnastikk, baking, turer, bibliotek og lekselesing. Fra høsthalvåret 2010 ble det innført tilbud om 2 timer leksehjelp i uka organisert gjennom SFO.

U.Kap. 1.230 – Skolefritidsordningen:

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	619 005	628 505	556 768
Sum driftsinntekter	230 454	217 400	163 499
Netto driftsutgifter	388 550	411 105	393 269



1.210

Grunnskolen

Lavangen skole består av en fullført kombinert barne- og ungdomsskole. Noen elever har valgt samisk. Disse fordeler seg slik:

Småskolen: 2 elever har samisk som førstespråk, 1 elev har samisk som andrespråk

Mellomtrinnet: 5 elever har samisk som andrespråk

Ungdomstrinnet: 2 elever har samisk som andrespråk

1. Elevene

Pr. 31.12.10 hadde Lavangen skole 117 elever.

2. Personalet

Pr. 31.12.10 hadde Lavangen skole 20 lærere, rektor og inspektør inkludert. Rektor og inspektør har til sammen ca. 130 % stilling til administrasjon, resten er undervisning. Skolen har en assistent i hel stilling og to assistenter i halv stilling knyttet til småskolen. Skolen har hatt lærling som har vært knyttet til skolen og SFO.

3. Funksjoner

Skolen har 10 kontaktlærere, 1 rådgiver, 1 spesialpedagogisk koordinator og 6 samlingsstyrere i fagene naturfag, kroppsøving, mat & helse, matematikk og 2 i kunst & håndverk (tre/metall og tekstil/tegne)

4. Kvalitetsutvikling og kompetanseheving

I følge kvalitetsutviklingsplanen for skolen er tiltak og prosjekter i året fordelt på følgende områder:

Vurdering i forhold til Oppl. loven-forskriftene, Ledelse, Fysisk aktivitet, Etterutdanning i fag, Atferdsvansker og

sosial kompetanse, Utdanningsvalg, Matematikk i nord, Læringsstrategier, Nye eksamensformer, Samisk i læreplanen.

Skolen har prioritert atferd/sosial kompetanse og matematikdidaktikk i dette skoleåret. Skoleåret begynte med kursdag om elevvurdering. Dette har vært tema i intern skolering gjennom året.

ART (Aggression Replacement training) er innarbeidet i skolens rutiner, ved at 6. og 9. årstrinn skal gjennomgå et ti-ukers ART-kurs. Skolen har nå to lærere som er utdannet ART-instruktører. For småskoletrinnet har vi tatt i bruk et atferdsprogram som heter "Zippys venner". Skolen har to utdannede "Zippy" instruktører.

Utviklingssamtalen/vurderingssamtalen er lagt inn i skolens rutiner. De tre trinnene – småskole, mellom og ungdomstrinn – har alle sine retningslinjer for innholdet i samtalen. Et av målene med samtalen er å avdekke eventuell mobbing, men etter at vurderingsforskriften ble endret, er det blitt sterkere fokus på elevens faglige utvikling i forhold til målene i Kunnskapsløftet 2006.

IKT: Alle klasserom og kantina har projektor. Vi bruker Microsoft XP og Windows 7. Elevene lærer å bruke Officepakken 2007: Word, Excel og Power Point.

Skolen bruker Fronter som læringsplattform. Her legges ukeplaner og intern informasjon.

5. Bygninger og anlegg

Klasserom: I hovedsak nye og velutstyrte klasserom; men arealmessig noe sparsom i forhold til dagens standard. Da skolen ble bygget om i 1999, var det antatt at vi for fremtida villa ha små grupper. Klasserommene er derfor i trangeste laget for noen klasser. Et annet forhold er at skolen har ikke plass til 10 grupper (klasser) i "hovedbygninga". Vi har flyttet 10.klasse til storrommet i sameskolen, slik at vi nå har samlet 1-9 i hovedbygningen. Dette ser ut til å fungere svært godt.

Grupperom: De fleste klasserom har grupperom, men ikke alle er i forsvarlig stand. Spesielt er grupperommene på småskoletrinnet små og dårlig utstyrt, i tillegg at det er behov for flere. Det hadde vært til stor hjelp om vi kunne fått oppgradert rommene her med lydisolasjon og møbler/utstyr som var mer motiverende enn de gamle stolene fra kokkeskolen på videregående fra 80- og tidlig 90-tall.

Kroppsøving: I byggefasen er dette en utfordrende oppgave. Vi bruker utearealet, kantina og salen i ungdomshuset.

Kjøkken: Utmerket lokale, men mangler avtrekksvifte!

Naturfag/sløyd: Sponavsuger er montert.

Ser en skolen under ett, tilfredsstillende de fleste lokalitetene det behovet vi har. Unntakene er en nedslitt spesialromsfløy, samt småskoleavdelinga som mangler grupperom og ikke har tilfredsstillende garderobe- og toalettforhold.

Vi mangler fremdeles eget rom til musikkundervisning.

6. Økonomi

U.Kap. 1.210 – Grunnskolen:

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	13 628 973	13 314 884	13 961 667
Avsetning bundne fond (samisk studie-hjemler)	337 500		
Sum driftsinntekter	3 065 298	2 512 800	3 268 880
Netto driftsutgifter	10 901 175	10 802 084	10 612 161

Netto overskridelse: kr 99 091,-

7. Mål

Oppvekstutvalget vedtok våren 2008 visjon for Lavangen skole:

Lavangen skole – Rom for alle – Vindu mot verden

Kvaliteter vi ønsker for våre elever: Kunnskap, ferdighet, holdninger, nys-

gjerrighet, aktivitet, samarbeid, trygghet, trivsel.

Arbeid mot frafall. Frafall i videregående opplæring må motarbeides i grunnskolen. Oppfølgingstjenesten er lagt til rådgiver ved Lavangen skole.



8. Vurdering

Takket være velkvalifiserte, dyktige og motiverte medarbeidere har skolen gjennomført grunnskoleopplæringa på en meget god måte. Bygninger og utearealer gir oss ei utfordring på noen felt i hvordan gi elevene en undervisning som er i tråd med læreplanen, mens på andre felt ligger forholdene godt til rette.

Opplæring av nye generasjoner er en krevende oppgave, og det er nødvendig at skoleeier er delaktig i planlegging og evaluering av skolens virksomhet.

Utdanningsdirektoratets obligatoriske brukeundersøkelse ble gjennomført i april 2010. Svarprosenten fra foreldrene var lav – 25 % - og det er en utfordring å få flere til å svare på den årlige brukerundersøkelsen.

VOKSENOPLÆRING

Lavangen kommune kjøper tjenester hos Sjøvegan videregående skole når det gjelder undervisning av voksne.

LAVANGEN KULTURSKOLE

Organisering

Stort sett all undervisning foregår på de innleide lokaler i UL Rettleids ungdomshus. Kjølenkoret øver i kantina. Fotoundervisning på skolens nye multimediarom. Rommet er et samarbeidsprosjekt mellom skolen og kulturskolen.

Personale

Nasjonale prøver for elevene på 5., 8. og 9. trinn gjennomføres om høsten. Resultatene sendes oppvekstutvalget.

Resultatene fra nasjonale prøver, elevundersøkelsen og foreldreundersøkelsen legges inn i skolens tilstandsrapport som behandles samlet i kommunestyret tidlig om høsten.

9. HMS

Skolen er eget verneområde og har verneombud, Hege Rollmoen.. Skolen hadde Arbeidstilsynet på besøk i november 2010. Det ble gitt noen merknader og avvik, og skolen har frist til 1.7.2011 med å rette opp. Rektor og verneombud har en god dialog om prosessen.

10. Medbestemmelse

Rektor og tillitsvalgte gjennomfører drøftingsmøter med ujevne mellomrom. Fra rektors side oppleves samarbeidet som nyttig og givende.

Rektor i hel stilling med 25 % administrasjon, og 58 % timelærerressurs fordelt på ulike instrument.

Elevene

131 elevplasser. (barnehage 60, kor 30, korps 6, andre tilbud 35, kunstscole 10.

Aktiviteter

Kulturskolen hadde følgende aktiviteter i 2010:

- Individuell undervisning på instrument:
Kornett, baryton, saksofon, klarinett, fløyte, trommer, horn trekkspill, piano, keyboard, bass, gitar, slagverk og sang.
- Kor
- Musikkbarnehage
- Korps
- Foto
- Kunstskole

Sammen med korpset har vi arrangert 2 konserter. Elever fra kulturskolen har deltatt på skolearrangement, pensjonistforeningen, Lavangsheimen og frivillighetssentralen.

Kulturskolen har hatt flere samarbeidspartnere, blant annet :

Lavangen sentralskole med bl. Kulturkvelden. Skolen benytter lokalene til ulike aktiviteter som rikskonserter , kulturkvelder og lignende. Kulturskolen bidrar med kulturelle innslag ved skolearrangementer.

Kulturskolen har prøvd å være utadrettet, og lagt til rette for at elevene skal få opptre ved mange anledninger.

1. Økonomi

U.Kap. 1.240 – kulturskolen:

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	1 053 166	1 136 921	1 104 876
Sum driftsinntekter	213 477	225 900	213 135
Netto driftsutgifter	839 688	911 021	891741

Netto besparelse : kr 71 333,-

7. Mål for arbeidet

- Å gi alle barn, unge og voksne i Lavangen kommune mulighet for en planmessig musikkopplæring, og dermed stimulere interessen for aktiv musikkutfoldelse.
- Å utvikle elevenes musikalske evner og anlegg etter den enkeltes forutsetninger.
- Å gi elevene mulighet til å skape og oppleve musikk.
- Å gi elevene verdifulle og varige interesser.
- Å skape aktive lyttere.

- Å være en ressurs for skolen og det frivillige musikkarbeidet,

- samt fremme forståelse og interesse for musikk i lokalmiljøet.

- Å gjøre kulturskolen til lokalt ressurscenter for kultur i tråd med strategiplan "Skapende læring"

7. Vurdering

Kulturskolen trives i sine nåværende lokaler. Det nye bandrommet fungerer utmerket. Nærheten mellom kulturskolen og grunnskolen gir en unik mulighet



til samarbeid, og elevene har kort vei til undervisningslokalene. Skolen gjennom rektor deltar på Norsk kulturskole-

råds kurs "Kulturskolefokus". Dette gir inspirasjon til videreutvikling av kulturskolen til kulturelt ressurscenter.

U.kap. 1.250 - PPT

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	265 836	314 000	310 041
Sum driftsinntekter			
Netto driftsutgifter	265 836	314 000	310 041

Netto besparelse: kr 48 164,-

Skyldes midlertidige besparelser på lønn.

Nøkkeltall for kommunene i Troms for regnskapsåret 2010

	Gratangen	Salangen	Bardu	Lavangen	Snitt Troms
Brutto driftsutgift per barn i barnehage	163 659	133 137	149 158	131 684	145 237
Driftsutg. til grunnskole, lokaler og skyss per elev	132 339	95 242	113 752	134 314	97 862
Gjennomsnittlig gruppestørrelse 8 – 10 årstrinn	6,8	14	9,4	7,4	12,4

Oversikten baserer seg på ikke reviderte regnskapstall.

Av oversikten fremgår det at Lavangen kommune har en rimeligere barnehagedrift enn kommuner det er naturlig å sammenligne seg med.

1.3 HELSE OG SOSIALETATEN

1.311 LEGETJENESTEN

Legetjenesten i Lavangen har i 2010 bestått av en lege i tillegg til turnuslege.

Kommunen har fra mars 2007 samarbeidet med kommunene Salangen og Bardu om interkommunal legevakt og legevaktsentral lagt til Troms Militære Sykehus i Bardu.

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Driftsutgifter	3 235 962	3 048 430	3 255 324
Driftsinntekt	665 001	564 000	691 139
Netto	2 570 961	2 484 430	2 564 185

Regnskapet for legetjenesten viser et overforbruk på kr. 86 530.

1.312 HELSESTASJON

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Driftsutgifter	468 793	474 743	462 166
Driftsinntekt	19 490	23 400	162 904
Netto	449 302	451 343	299 262

Forbruket for budsjettåret 2010 er stort sett i tråd med budsjett.

Åpningstiden har i 2010 vært alle uke-dager minus onsdager. Fredager er helsesøster i skolehelsetjenesten.

1.313 FYSIOTERAPITJENESTEN

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Driftsutgifter	349 036	392 800	425 770
Driftsinntekt	0	0	
Netto	349 036	392 800	425 770

Det har vært en besparelse på kr. 43 764,- i løpet av budsjettåret 2010, sammenlignet med budsjett.

Kommunen har driftsavtale med fysioterapeut. Kommunen kjøper tjenester etter behov.



1.314 JORDMORTJENESTEN

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Driftsutgifter	86 181	104 000	79 181
Driftsinntekt	16 479	19 100	10 112
Netto	69 701	84 900	69 069

Det har vært en besparelse på kr 15 199,- i løpet av budsjettåret 2010, sammenlignet med budsjett.

Lavangen kommune har kjøpt jordmørtjeneste fra Hålogaland sykehuset Narvik med tilsvarende 10 % stilling.

1.320 SOSIALTJENESTEN

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Driftsutgifter	581 467	541 005	556 358
Driftsinntekt	193830	6 400	182 467
Netto	442 019	534 605	373 981

Forbruket viser en besparelse med ca. kr 92 568,- i f.h.t. til budsjett.

1.321 SOSIALHJELP

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Driftsutgifter	516 743	631 000	484 576
Driftsinntekt	141 443	135 000	95 287
F.-inntekt	25 943	50 000	26 750
F.-utgift	79 209	80 000	134 970
Netto	464 142	526 000	497 508

Forbruket er kr 61 858 ,- under budsjett.

1.322 RUSTJENESTEN

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Driftsutgifter	28 166	58 600	25 650
Driftsinntekt	13 981	17 100	10 462
Netto	14 184	41 500	15 187

Forbruket er ca. kr 27 316,- under budsjett.

1.323 BARNEVERNTJENESTEN

	Regnskap 2010	Budsjett 2010	Regnskap 2009
Driftsutgifter	2 593 824	2 522 810	3 132 774
Driftsinntekt	28 681	39 000	354 713
Netto	2 565 143	2 483 810	2 778 061

Av oversikten fremgår det at utgiftene til tiltak innefor barnverntjenesten har blitt redusert fra 2009 til 2010.

Utgiftene har til tross for nedgangen vært vært kr. 81 333,- høyere en budsjettet.

1.33 PLEIE - REHABILITERING OG OMSORGSAVDELINGEN

PRO avdelingen er en samordnet tjeneste, med felles personal for hjemmetjenester og Lavangsheimen. PRO- avdelingen har faste stillinger til totalt 66 personer (39 årsverk). I tillegg kommer 10 - 15 vikarer.

3 fast ansatte sykepleiere har i 2010 fullført videreutdanning innenfor psykiatri, eldre omsorg og ledelse. 4 vikarer/midlertidig tilsatte pleiemedhjelpere er under utdanning som helsefagarbeidere. 1 fast ansatte hjelpepleiere er på 2. året på sykepleierutdanningen. 4 tilkallingsvikarer går på ordinær sykepleierutdanning. Avdelingen har i 2010 tatt i mot sykepleierstudenter og hjelpepleierelever i praksisperioder.

Det har vært mange vakanser pga ubesatte stillinger, sykefravær og permisjoner.

Sykepleiervakansene og øvrige vakanser ellers, ble delvis dekket av sykepleiere, hjelpepleiere og omsorgsarbeidere i deltidsstillinger, samt vikarer uten fagkompetanse. Det har i perioder vært vanskelig å få tak i vikarer.

Det sykepleiefaglige ansvar er ivaretatt med sykepleier på aktive vakter, og bakvakter på natt og i helgene. Syke-

pleier på bakvakt har ansvar for sykehjemmet og hjemmesykepleien samt å rykke ut ved bruk av trygghetsalarmer.

Avdelingssykepleier i hjemmesykepleien foretar vurderingsbesøk og iverksetter tiltak i forhold til brukers behov. Det forekommer nesten ikke ventetid på behandling av søknader på tjenester. Ved akutt behov for hjelp, gis hjelpen omgående. Dette vurderes da av den sykepleieren som blir kontaktet om hjelpebehovet. Det ble behandlet 82 saker administrativt i 2010. En gang i mnd er det møte i inntaksteam for tildeling av opphold på sykehjem, omsorgsbolig, transporttjenestekort, parkeringskort og ledsagerbevis. Det har vært avholdt 9 møter, og behandlet totalt 62 saker. Ved utgangen av året var det ingen ledige omsorgsboliger.

Dataprogrammet PROFIL brukes i avdelingen, noe som vil si at dokumentering av tjeneste utøvelsen er digitalisert. Dette er et fremskritt i forhold til forsvarlig dokumentering og er et viktig steg i forhold til samhandlingsreformen.

Det er i 2010 gjennomført evaluering av omorganiseringen i PRO avdelingen



iht Kommunestyre vedtak 24.05.07 sak 22/07.

Året har vært preget av innsparinger og påfølgende reduksjon på tjenestetilbudet. Budsjett prosessen på slutten av året medførte at stillinger ikke kun-

ne besettes som dermed førte til mange vakante stillinger i avdelingen.

Pga av de forholdsvis store vakansene har det blitt overtid på sykepleiere som har vært igjen i avdelingen for å dekke sykepleieansvaret.

PSYKIATRITJENESTEN

Psykiatritjenesten samordnes med øvrige tjenester som yter hjelp etter helsetjenesteloven og sosialtjenesteloven. Psykiatrisk sykepleier har dagarbeidstid og kontor på helsesenteret. På bakgrunn i at man ønsker å fokusere på barn og unges psykiske helse har det gjennom året vært prioritert med en fast dag på skolen. På slutten av året

ble dette avsluttet da tjenesten ble lite benyttet.

Psykiatrisk sykepleier gir veiledning til øvrig personell der dette er nødvendig for å kunne møte brukernes behov. Behov for psykiatri tjenester meldes i de fleste tilfeller direkte til psykiatrisk sykepleier og hun vurderer behov for samarbeid med annet personell.

1.331

HJEMMETJENSTEN

Ved utgangen av 2010 var det 68 personer som mottok tjenester fra hjemmetjenesten. Dette innbefatter både hjemmehjelpstjeneste og hjemmesykepleie.

En omsorgsbolig med flere leiligheter er bemannet hele døgnet for å unngå at yngre brukere må på institusjon. Hjemmesykepleien har tre pleiere på dagtid og 1 pleier på ettermiddag for å gi hjemme boende funksjonshemmede og eldre en tilpasset pleie- og omsorgstjeneste. Det tilstrebes å tildele omsorgsbolig for brukere som ikke greier seg i hjemmet, før det evt innvilges langtidsopphold på Lavangsheimen.

26 brukere mottok hjemmehjelp pr 31.12.10. Hjemmehjelpstjenesten har i løpet av året hatt vakanser og sykefravær. Der hjemmesykepleien og hjemmehjelpen er hos samme bruker samarbeides det om oppgaver og besøk. Det har i perioder vært vanskelig å skaffe nok vikarer både pga vakanser og pga kravet til kompetanse på de oppgaver som skal utføres.

PRO avdelingen har avtale med Astafjord Vekst om kjøring av middager for hjemmesykepleien alle ukedager.

1.331 Hjemmetjenesten

	Regnskap 2010	Revidert budsjett 2010	Regnskap 2009
Netto driftsutgifter	7 064 354	7 278 290	7 458 715

Av tabellen ovenfor fremkommer det et underforbruk i 2010 på kr. 213 936,-. I oktober 2010 ble det foretatt budsjett regulering. Det har gjennom hele året

vært gjennomgang på tjenester i avdelingen som ikke er lovpålagt for å redusere utgiftene.

1.332

LAVANGSHEIMEN

I 2010 har det vært færre pasienter på overbelegg enn tidligere år. Det har vært mulig å tilby korttidsopphold for rehabilitering når det har vært nødvendig. Pr 31.12.10 var det 20 pasienter innskrevet for langtidsopphold. Overbelegg medfører stort forbruk av ekstravakter.

Tilbudet til de pasientene som er demens er blitt bedre etter at demensavdelingen ble tatt i bruk i november 2007. "Demens nettverket for Indre-Sør-Troms og Midt-Troms", møtes fortsatt. En av sykepleierne er kontaktperson for demensnettverket.

De som får langtidsopphold på Lavangsheimen er ofte svært redusert både fysisk og mentalt, og derfor har pårørende en viktig rolle i forhold til

den tjenesten vi gir. Det er i 2010 jobbet aktivt for etablering av pårørende forening men denne er ikke dannet ved utgangen av 2010.

Av trivselstiltak har det vært varierende underholdning, noe som har vært til stor glede for pasientene. Ved arrangement som konserter og trivselstiltak tilstrebes det at beboere i omsorgsboligene får delta. Av hensyn til innsparringer har det ikke vært tatt inn vikar ved fravær hos aktivtør. Dette har ført til at det ikke har vært et aktivitets tilbud til pasientene fra slutten av juli 2010. Stillingen er nå kuttet og det jobbes nå mot at frivilligsentralen med lag og foreninger i Lavangen kan bidra med aktiviteter på Lavangsheimen.

1.332 Lavangsheimen

	Regnskap 2010	Revidert budsjett 2010	Regnskap 2009
Netto driftsutgifter	13 706 883	13 776 316	14 095 909

Tabellen ovenfor viser et overforbruk i 2010 på kr. 69 433,- Det har vært budsjett regulert i oktober 2010.

Situasjonen på Lavangsheimen har i løpet av 2010 vært sterkt preget av å redusere belegget på Lavangsheimen for å kunne holde økonomien innenfor rammen. Dette har latt seg gjøre pga redusert behov for pleie og omsorgs-

tjenester, samt at vurderingen på tildeling av tjenester er betraktelig strengere.

Det er fortsatt slik at de som får tildelt plass på sykehjemmet har omfattende tap av funksjoner og et tilbud i hjemmet ville ha medført natt tjeneste.



SYKEFRAVÆRET I PRO AVDELINGEN

	Sykefravær totalt	Kortidsfravær	Langtidsfraværet
PRO- avdelingen	11.2 %	2,8 %	9,0 %

Det har vært en liten økning i sykefraværet i 2010. Det er langtidsfraværet som har økt. Egenmeldte fravær utgjør 1,4% totalt.

I 2008 ble det i samarbeid med Salangen og Gratangen startet opp et prosjektarbeid med tittelen "Vil du være med – trivsel på jobb" - Nærværsprosjektet. Målsetningen for prosjektet er holdnings skapende arbeid og bevisstgjøring i fht. det gode arbeidsmiljøet og helsefremmende arbeidsplasser. Prosjektet avsluttes i 2011.

Sykefraværet følges opp av PRO leder etter gjeldende retningslinjer. HMS-gruppene gjør en viktig jobb i avdelingen. Det er utarbeidet handlingsplaner for HMS.

OPPLÆRING

Det har i 2010 vært gjennomført ulike kurs både i egen og andres regi. Det er kurs som er lovpålagt som gjennomføres. Her kan nevnes 12 timers medikament kurs for hjelpepleiere som da kan få delegering for administrering av medisiner, oppfriskningskurs medisin-håndtering for hjelpepleiere, "bergerkurs" for ufaglærte (medikamentkurs), samt brannopplæring gjennomføres flere ganger i året. Det har også vært gjennomført kurs og opplæring i fagområder hvor det har vært utfordringer i tjenesten som gjorde dette nødvendig.

I den videre driften i 2011 vil behovet for kompetanseheving være sentralt med hensyn på stortingsmelding nr 47 - samhandlingsreformen og de behov kommunen vil måtte ivareta. Her vil det være behov for kompetanseheving for å beholde og rekruttere helsearbeidere.

Nøkkeltall for kommunene i Troms for regnskapsåret 2010

	Gratangen	Salangen	Bardu	Lavangen	Snitt Troms
Netto driftsresultat per innbygger til kommunehelse	3 695	3 568	2 978	3 648	2 024
Netto driftsutgift per innbygger til pleie- og omsorgstjenester	22 412	14 726	15 587	21 497	14 668
Netto drift til sosialtjeneste per Innbygger 20 – 66 år	3 764	3 506	1 152	1 165	1 849
Netto driftsutgift per innbygger 0 -17 år til barnevernstjenesten	6 279	18 823	7 138	11 250	6 408
Brutto driftsutgift per mottaker av hjemmetjeneste	196 710	228 449	107 971	142 860	211 801
Brutto driftsutgift, institusjon per kommunal plass	733 182	727 750	901 778	838 600	877 578

Oversikten baserer seg på ikke reviderte regnskapstall for 2010

1.5 Kulturetaten

1.500 Generelt

Personalressurser:

Personalressursen er totalt på 1,6 årsverk; ungdomsarbeider/ førstesekretær 60% og kultur- og biblioteksjef 100%. Ungdomsarbeider har hatt 12 uker studiepermisjon i 2010., og avdelingens sykefravær var på 3,4 %. Administrasjonen har flere sekretærfunksjoner til arbeidsgrupper, komiteer og råd etc. Kontoret er ilagt det daglige ansvaret for kommunens hjemmesider, og arbeidet med kommunens nye sider tok mye tid på slutten av året.

Kulturutvalget

Kulturutvalget v/ leder Viggo Antonsen (Ap) har hatt 5 møter og behandlet 44 saker. Utvalget var hovedkomité for 17. mai og bl.a. med i hovedkomiteen for Lavangsvekka. Utvalgets saker har bl.a. vært mål og retningslinjer for feiring av 17.mai og Lavangsvekka, kanonene i Krigshistorisk landskap. Etter initiativ fra Lavangen Fjellvandrerlag vedtok kommunestyret blåklokke som kommuneblomst, og linerle som kommunefugl. Det er ikke blitt avklaring i forhold til håndbiblioteket som tilhørte Indre Sør-Troms distriktsmuseum.

u.kap. 1.500

	Regnskap 2010	Rev. bud. 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	447 791,32	467 530,00	445 889,11
Sum driftsinntekter	-75 069,73	- 48 200,00	-7154,47
Netto driftsutgifter	372 721,59	419 330,00	438 734,64

1.511 Bibliotek

Kombinert folke- og skolebibliotek gir elever, lærere og bygdefolk tilgang til bibliotek tjenestene 4 dager pr. uke. Sykefravær 6,7 %.

2 timer pr. uke har biblioteket åpnings- tid etter kl. 17.00. Etablert BIB – *bibliotek i barnehagen* - slik at foreldre kan låne barnebøker i barnehagen, og mottok kr 15 000,- fra oppvekstetaten til formålet. 2 frivillige leseombud har i året lest for beboere på Lavangsheimen. Astafjord litteraturfestival arrangert for 2. gang i okt. 2010. Arrange-

mentet var et samarbeid mellom folkebibliotekene i Astafjord. Det har vært arrangert to datakurs for seniorer i samarbeid med Lavangen Frivillig-sentral.

Biblioteket har stedsansvaret for digitalt senter/Studiesenteret i Lavangen. Utgiftene/inntekter til drift av studio hører ikke inn under kultur. Studio ble høsten 10 brukt til fjernundervisning, og Bygdeskolen. Brukt som digitalt møterom av kommunen.



u.kap. 1.511.- Bibliotek

	Regnskap 2010	Rev. bud. 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	473 444,88	445 002,00	362 522,21
Sum driftsinntekter	- 187 525,47	-147 700,00	- 106 151,97
Bruk av fond	- 25 000,00		- 10 000,00
Netto driftsutgifter	260 919,41	297 302,00	271 370,24

1.520 Kulturvern, Museer

Krambuvika bygdemuseum (KB) er gitt et driftstilskudd på kr. 75 000, , kr 68 554,- til Sør-Troms Museum (STM). Lavangsminne er gitt et tilskudd på kr 15 000,-. Karin Lind er kommunens

representant i styret for Sør-Troms museum, og Svein – Arne Solstad er kommunens representant i styret for Krambuvika bygdemuseum. Kultursjef har deltatt på noen styremøter

u.kap. 1.520 Kulturvern – muséer

	Regnskap 2010	Rev. bud. 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	165 868,61	167 400,00	148 084,50
Sum driftsinntekter	-53 306,00	49 900,00	-29 993,00
Netto driftsutgifter	112 562,61	117 500,00	118 091,50

Inntekter er tilskudd kr 30 000,- til oppgradering av fotefar-prosjektet som ble gjort i regi av STM og KB. Øvrige

inntekter er salg av lokalhistorisk litteratur.

1.540. Idretts- og friluftaktivitet

u.kap. 1.540. Idretts- og friluftaktivitet

	Regnskap 2010	Rev. bud. 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	137 441,81	160 815,00	165 173,96
Sum driftsinntekter	-28 267,23	- 30 800,00	- 11 296,55
Bruk av disp.fond			- 47 536,13
Netto driftsutgifter	109 174,58	130 015,00	106 341,28

Lønnsutgifter til ungdomsarbeider/klubbarbeider i 20 % stilling, drift av ungdomsklubb og utgifter vedr. UKM.

Ungdommens kulturmønstring (UKM) ble arrangert i februar med 13 deltakere og 5 gjenstander. 8 deltakere gikk videre til fylkesmønstringen. Øvrige utgifter er tilskudd til LIF for drift av sentralidrettsanlegget, samt strømutfiftene til 3 lysløyper

Årets kulturpris ble tildelt UL Rett leid og ungdomsprisen ble tildelt Marcus Nygård. Ingen utdeling av kulturmidler. Den kulturelle spaserstokken (DKSS) – tilskudd fra Kulturdepartementet kr **u.kap. 1.550.**

40 000,- mottatt etter søknad på slutten av året. Pengene skal brukes i 2011.

	Regnskap 2010	Rev. bud. 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	33 361,00	40 200,00	77 291,30
Sum driftsinntekter	- 41 273,75	-1 500,00	- 2 002,45
Til fond	- 40 000,00		
Netto driftsutgifter	32 087,25	38 700,00	75 288,85

1.551 Lavangsvevka 2010

Arrangert i tiden 20.-27.06.09. Lag, foreninger og hovedkomiteen gjorde som alltid en kjempeflott jobb med mange arrangement rundt om i kom- **u.kap. 1.551.**

munen. Oppslutningen hos publikum var god, og det ble en flott profilering av Lavangen.

	Regnskap 2010	Rev. bud. 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	53058,91	48 800,00	51 778,60
Sum driftsinntekter	- 298,53	- 400,00	-10 008,10
Netto driftsutgifter	52 760,38	48 400,00	41 770,50

Merforbruk på kr 4 360,38 skyldes utgifter til annonsering

u.kap. 1.593 Konsert i Lavangsvevka.

	Regnskap 2010	Rev. bud. 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	417 148,67	413 000,00	457 278,41
Sum driftsinntekter	- 267 847,29	-275 300,00	-456 433,19
Netto driftsutgifter	150 301,38	137 700,00	845,22

Lavangsvevka ble avsluttet med en stor konsert på Åbrekka. Konserten gikk med underskudd som ble dekket av kommunal garanti. Overforbruk på kr 12 601,38 skyldes utgifter til danse

platt som ble montert ved Fjellkysten. Denne ble ikke finansiert som planlagt av eksterne midler.



1.550 Ungdomsrådet

Kulturkontoret er sekretær for Ungdomsrådet og sekretær og kasserer for Adrenalin. Begge lager egne årsmeldinger. Kr 30 000,- i støtte fra SALAKS til Ungdomsbasen. Ungdomsbasen ble dessverre ikke ferdig-

stilt i 2010, pga. lav bemanning i drift- og vedlikeholdsavdelingen.

u.kap. 1.560

	Regnskap 2010	Rev. bud. 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	12 672,20	23 700,00	6 432,90
Sum driftsinntekter	- 33 705,40	32 500,00	-5 037,76
Til fond	- 30 000,00		
Netto driftsutgifter	8 966,80	21 200,00	1 395,14

1.592 Ungdomsklubben desibel

u.kap 1.592

	Regnskap 2010	Rev. bud. 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter	4 028,60		18 107,60
Sum driftsinntekter	-7 160,42		- 23 190,62
Til fond	- 3 131,82		- 5 083,02

1.571 Lavangen Kirke

Menighetsrådet leverer egen årsmelding.

u.kap. 1.571 og 1.572

	Regnskap 2010	Rev. bud. 2010	Regnskap 2009
Sum driftsutgifter 1.571	737 000,00	737 000,00	998 700,00
Sum driftsutgifter 1.572	0,00	4 000,00	6 110,00

Teknisk etat - årsmelding 2010

Kap. 1.6 og 1.7 Teknisk etat

Drifta på teknisk etat har innenfor gitte rammer stort sett forløpt som normalt siste året.

Unntaket er situasjonen som oppsto med bortfall av kommunens hovedvannskilde pga frost/tele. Dette medførte at reservevannskilden måtte benyttes i perioden 29.12.09 – 11.05.10.

Den personellmessige situasjonen ved drifts- og vedlikeholdsavdelingen har vært som foregående år.

Kart- og oppmålingstjenester "kjøpes" fra den Interkommunal kart- og oppmålingstjenesten som ble etablert med virkning fra 1.11.2007. Tjenesten er et samarbeid mellom kommunene Lavangen, Salangen og Gratangen. Administrativt sorterer ordningen under Gratangen kommune. Organisasjonen er godt etablert og fungerer godt.

Av større saker i løpet av året som har gått har arbeidet med byggingen av svømmebasseng/flerbrukshall stått sentralt. Arbeidet ble oppstart 21.12.2009 med planlagt ferdigstillelse 21.04.2011. Arbeidet utføres av NI entreprenør AS.

Av igangsatte prosjekter utenom skolen kan nevnes at Kanutten barnehage

er blitt noe utvidet. Det er videre vedtatt en større renovering/utvidelse av barnehagen. Dette arbeidet igangsettes i 2011.

Miljøstasjon er etablert og tatt i bruk i 2010. Det ble også igangsatt og fullført arbeidet med rehabilitering/asfaltering av deler av det kommunale veinettet.

1.6

Når det gjelder boligbygging i kommunen har aktiviteten også i 2010 vært liten.

20 byggeklare tomter sto klare i Sneverbakken og Åbrekka i 2004. Fortsatt er ingen av tomtene bebygget. Åbrekka boligfelt med sine 8 tomter ble omregulert til fritidsformål i 2009, og vedtatt solgt. Salg er ikke blitt gjennomført.

Service og utviklingsutvalget har i 2010 avviklet 3 møter og behandlet til sammen 18 saker. Utvalget består av 7 medlemmer. Leder for utvalget er Tor Ivar Andersen.

	Regnskap 2010	Revidert budsjett 2010	Regnskap 2009
Netto driftsutgifter	3 168 084	2 671 661	2 446 132



1.6 Teknisk

	Regnskap 2010	Revidert budsjett 2010	Forbruk i %
1.6 Hele kapitlet	3 168 084	2 671 661	118
1.600 Administrasjon	947 013	980 303	96
1.610 Oppmåling/reg.bygn	149 499	316 600	47
1.621 Vannbehandlingsanlegg	173 757	200 800	86
1.622 Ledningsnett vann	- 47 612	- 235 865	20
1.631 Avløp og rensing	12 205	70 000	17
1.632 Slamtømming	- 133 817	- 179 265	74
1.633 Ledningsnett kloakk	- 53 611	- 86 060	62
1.641 Renovasjon innsamling	- 977 360	- 1 106 355	88
1.642 Renovasjon sluttbehandling	317 651	407 000	78
1.643 Innsamling grovavfall	372 056	237 700	156
1.651 Kom vei vintervedl.	845 736	833 200	101
1.652 Kom vei sommervedl.	145 894	92 400	157
1.653 Vei og gatelys	272 829	220 000	124
1.661 Brannvesen	754 001	763 188	98
1.662 Feietjeneste	27 432	-2 985	-918
1.663 Oljevernberedskap	9 108	8 000	113
1.670 Landbrukskontoret	0	- 12 000	0
1.671 Skogbruk	94 936	92 000	103
1.673 Fiske, jakt, vilt	0	3 000	0
1.674 Distr.veterinær	71 466	60 000	119
1.681 Resttilleggsbev.	0	10 000	0
1.691 Fallrettigheter Plas-selva	186 898	0	0

Kap 1.6 viser et merforbruk på kr. 496.423,- i forhold til revidert budsjett. Dette kan i all hovedsak tilskrives følgende forhold: Ekstrakostnader som følge av frost/tele på ca kr. 200.000,-. Større leveranse av grovavfall enn ventet, ekstrakostnad ca kr. 100.000,-.

Kostnader i forbindelse med saken om fallrettighetene er lagt til teknisk etat med ikke budsjetterte kostnader på kr. 186.000,-. Til slutt påpekes økte kostnader til strømforbruk pga økt strømpris.

1.7 Fellesutgifter drift/vedlikehold

	Regnskap 2010	Revidert budsjett 2010	Regnskap 2009
Netto driftsutgifter	-4 433 710	-3 860 191	3 163 946

	Regnskap 2010	Revidert budsjett 2010	Forbruk i %
1.7 Hele kapitlet	- 4 433 710	- 3 860 191	114
1.700 Fellesutgifter	0	114 350	0
1.711 Servicebygget	79 476	38 085	208
1.712 Helsesenteret	62 448	261 390	23
1.713 Drifts- og vedl. havd.	0	14 189	0
1.716 Brann helsesenter, arkiv	6 022	0	0
1.721 Sentralskolen	- 4 564 190	- 3 914 240	116
1.722 Kanutten barnehage	281 291	253 066	111
1.723 Soløy barnehage	113 205	118 574	95
1.724 Fossb. barnehage	131 659	116 995	112
1.731 Lavangsheimen	690 481	649 100	106
1.741 Utleiebygg skole	- 176 069	- 115 400	152
1.742 Kommunale boliger	- 156 595	- 358 250	43
1.743 Kom. omsorgsboliger	- 851 811	- 875 250	97
1.746 PU-bolig II	- 174 296	- 201 200	86
1.752 Grøntanlegg	26 810	34 400	77
1.761 Brannstasjon	2 113	4 000	52
1.790 Energi og klimaplan	100 000	0	0

Kap 1.7 viser et overskudd på kr. 573.519,- i forhold til revidert budsjett. Dette har i all hovedsak sammenheng med at momsrefusjon for investeringen i ny flerbrukshall bokføres på 1.721 Øvrig merknader til 1.7: Husleieinntekter på kommunale boliger er

lavere enn budsjettet, noe som skyldes salg av hus og at leiligheter i perioder har stått tomme. Kostnadene til strømforbruk har økt pga økt strømpris. Post 1.790 er utgift til energiutredning kommunale bygg. Utgiftene refunderes (tilskudd fra ENOVA)

Totalt for teknisk etat (kap. 1.6 og 1.7) viser regnskapet et mindre forbruk på

kr. 77.096,- i forhold til revidert budsjett.

Jordbruk/skogbruk/vilt

Oppgaver knyttet til jordbruk og viltadministrasjon er tillagt teknisk etat

Salangen kommune. Skogmesterstillingen ble sagt opp med virkning fra 1.1.2009.

Skogbruksfaglige tjenester tilsvarende 15 % stilling (skogbrukssjef) kjøpes fra

Arbeidsoppgavene i 2010 har i hovedsak vært knyttet til oppgaver innen skogsveiprosjekter.



Statistikk over areal- og dyretallsdata

		aug. 2008	aug. 2009	aug. 2010
Eng/grønnfôr	Daa	3108	3255	2967
Potet		5	5	2
Bærvækster		1	1	1
Dyr på utmarksbeite(sau)	Stk	3548	3597	3316
Hester		11	11	12
Annet storfe		68	70	102
Vinterføra sauer		1429	1332	1213
Ant. bruk i drift		17	18	16

Landbruket har holdt seg relativt stabilt i Lavangen, i motsetning til den generelle utviklingen ellers i næringen, som over flere år har vært preget av stor bruksnedleggelse.

Behandling av lovsaker

Det er i året som har gått behandlet 8 saker etter jord- og konsesjonsloven.

Viltsaker

Det er 6 elgvald i kommunen. De tidligere valdene Røkenes, Hestnes og Kjeiprød ble slått sammen til ett vald i 2007.

Fossbakken er tidligere gått inn i Salangsdalen bestandsplanområde, som forvaltningsmessig ligger under Bardu kommune. De felte 8 av 8 tildelte dyr.

Det ble gitt totalt 16 fellingstillatelser på kommunens 6 vald; 3 okser, 5 valgfrie dyr og 8 kalver.

Derav ble 16 dyr felt; 6 okser, 2 kyr og 8 kalver.

Fellings-% ble følgelig på 100 i 2010, mot 80 i 2009.

Motorferdsel

Det ble behandlet totalt 23 saker etter motorferdselloven i 2010, mot 25 året før.

Nøkkeltall for kommunene i Troms for regnskapsåret 2010

	Gratangen	Salangen	Bardu	Lavangen	Snitt Troms
Årsgebyr vannforsyning	5 512	4 348	2 692	2 112	3 240
Årsgebyr avløpstjeneste	3 180	3 775	1 720	1 320	2 886
Årsgebyr avfallstjeneste	2 615	3 244	2 395	3 193	3 006

Saksbehandlingstid byggesaker	45	16	23	26	33
Saksbehandlingstid kartforretning	60	203	75	46	82
Brutto driftsutgift per km kommunal vei	67 500	115 356	76 955	72 588	121 456

Oversikten baserer seg på ikke reviderte regnskapstall for 2010.

Av oversikten fremgår det at innbyggerne i Lavangen kommune har rimeligere årsgebyr enn kommuner det er naturlig å sammenligne seg med. Dette er spesielt tilfelle for avløpstjeneste hvor innbyggerne i våre nabokommuner Gratangen og Salangen har over dobbelt så høy avgift som tilfellet er i Lavangen.

Det samme gjelder årsgebyr for vannforsyning. Den viktigste årsaken til dette er at både Salangen og Gratangen har gjort store investeringer for å sikre en god vannforsyning.

Innbyggerne i Lavangen nyter godt av at saksbehandlingstiden på flere saksfelt innenfor teknisk sektor er kort.

Av oversikten fremgår det også at utgifter til drift av kommunal vei ligger godt under det som er gjennomsnittet for kommunene i Troms og våre nabokommuner.

Tennevoll 18. april 2011

Erling Hanssen
Rådmann

Bjørn Helge Aune
Økonomisjef